



Comune di  
**Castiglione Messer Raimondo**  
Provincia di Teramo

**DETERMINAZIONE DEL 28-12-2023**

**N.736 DEL REG. GEN.**

**N.284 DELL'UFF. UFF. LL.PP.-TECN, URBAN.-AMB. E TERRIT.**

<b>OGGETTO:</b>	LAVORI DI M.S. SU CAPPELLA DENOMINATA 'LA MADONNINA': AUTORIZZAZIONE DI SPESA DITTA COGESIL/ PICCIANO (PE).
-----------------	--

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**CONSIDERATO** al fine di garantire i computi istituzionali dell'Ente, si rende necessario provvedere ai lavori di manutenzione straordinaria della piccola cappella posta alla fine di via Borgo Luigi di Savoia del Capoluogo denominata 'La Madonnina', ai fini della conservazione del patrimonio dell'Ente nonché ai fini del pubblico decoro;

**SENTITA** la ditta di settore la ditta **COGESIL di Di Silverio Luciano** con sede in Picciano (PE) al Borgo San Francesco, n. 1, P.IVA 01782550683 ci ha comunicato un proprio preventivo di spesa dell'importo complessivo di **€. 3.520,00 (€. 3.200,00 oltre IVA al 10%)**;  
preventivo questo che mostra prezzi unitari congrui in riferimento alla ordinarietà del mercato locale e, quindi, convenienti per l'Ente;

**VISTE** le modifiche apportate dalla legge 217/2010 di conversione del D.L. n. 187/2010, in ordine alle regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari contenute nella legge 136/2010 che impongono, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**DATO ATTO** dell'avvenuta acquisizione da parte del responsabile unico di procedimento di tale codice, come da previsione normativa corrispondente al seguente **LOTTO CIG: ZF83DFB4DE**;

**VISTA** l'Ordinanza n. 03 in data 28/09/2023 inerente l'attribuzione alla medesima, la responsabilità dell'ufficio e del servizio nonché il potere di adottare atti di natura tecnica-gestionale;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (T.U.E.L.) e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità;

**VISTO** il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**VISTA** la delibera di C.C. n. 10 del 15/04/2023, regolarmente esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo bilancio per l'esercizio finanziario 2023;

**DETERMINA**

**1 – LE PREMESSE e LA NARRATIVA** costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2 – DI AFFIDARE**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, il lavori/forniture di cui in oggetto dell'importo complessivo di **€. 3.520,00 IVA al 10% inclusa [in quanto trattasi di INTERVENTI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO (lett. c) art. 31 legge 457/1978 – nuovo riferimento art. 3 lett. c) D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380) E DI RISTRUTTURAZIONE (lett. d) art. 31 legge 457/1978 - nuovo riferimento art. 3 lett. d) D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380)]**, in favore della ditta **COGESIL di Di Silverio Luciano** con sede in Picciano (PE) al Borgo San Francesco, n. 1, P.IVA 01782550683;

**3 – DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/ 2011, la somma complessiva di **€. 3.520,00** al bilancio in c.e. su:

<b>Eserc.Finanz.</b>	2023				
<b>Cap./Art.</b>	2905	<b>Descrizione</b>	Costruzione opere di urbanizzazioni		
<b>IMPEGNO N.</b>	<b>208</b>	<b>CIG</b>	<b>ZF83DFB4DE</b>	<b>CUP</b>	

**4 – DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile Servizio Finanziario per quanto di competenza;

**5 – DI DARE ATTO** che:

- a) Il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;
- b) i dati in esso contenuti vengono inseriti nella competente sezione della "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
- c) mediante la sua sottoscrizione si intende rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

**6 – DI PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi.

**RESP/LE DEL SERVIZIO**  
( *Antonella RICCI* )

=====

**VISTO di regolarità contabile:**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. e del Regolamento comunale di contabilità.

Castiglione M.R., li \_\_\_\_\_

**IL RESP/LE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
( *Dr. Arturo Brindisi* )

=====

**PUBBLICAZIONE:**

In data odierna, Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

Castiglione M.R., li \_\_\_\_\_

**IL RESP/LE DEL SERVIZIO**  
( *Vincenzo D'Ercole* )

=====